

LETTRE D'INFORMATION DU SIEDS SPÉCIALE "ESPACE COLLECTIVITÉ"

Un nouvel extranet pour les élus et les collectivités des Deux-Sèvres

Dans le cadre de la dématérialisation et de la simplification des procédures, un **nouvel extranet** a été créé pour les collectivités. Avec une ergonomie simple et intuitive, cet extranet permet aux élus et aux agents des collectivités de réaliser toutes les demandes de travaux et de subventions en ligne de manière simple et rapide via un extranet sécurisé.

Il existe de 2 types de comptes :

- Les comptes « COMMUNE » et « INTERCOMMUNALITÉ »
- Les comptes « **ÉLUS** » (pour les représentants du SIEDS)

Pour les communes et intercommunalités

Les comptes des collectivités (communes et intercommunalités) peuvent désormais effectuer leurs demandes d'aides financières auprès du SIEDS directement sur l'Espace Collectivité, via le bouton **DÉMARCHE EN LIGNE**.





Pour les représentant SIEDS

Les représentants SIEDS ont un compte nominatif. Il ne permet pas l'accès aux démarches en ligne, contrairement au compte de leur collectivité.

En revanche, ils peuvent consulter le **SUIVI ET HISTORIQUE** des demandes effectuées par leur commune/intercommunalité.

Comment se connecter ?



Mon identifiant et mot de passe

Identifiant: {{

contact.IDENTIFIANT_ESPACE_CO }}
Mot de passe : defaultPassword74%

CLIQUEZ ICI POUR ACCÉDER À L'ESPACE COLLECTIVITÉ

Un courrier vous a également été envoyé. Il contient ce même identifiant et ce même mot de passe.

• Au président de l'intercommunalité : pour l'accès au compte de

- l'intercommunalité
- Aux maires et secrétaires de mairie : pour l'accès au compte de la commune
- Aux représentants du SIEDS : pour l'accès à leur compte individuel

Vous avez oublié votre mot de passe ? Il suffit de cliquer sur "Mot de passe oublié" à la page de connexion.

Nous vous conseillons de changer votre mot de passe dès votre première connexion. Pour cela, cliquer sur « MON COMPTE » puis « MES INFORMATIONS »

Les fonctionnalités de l'Espace Collectivité





1. Dans MON COMPTE vous trouverez vos données personnelles, la gestion de votre mot de passe et de vos notifications, les coordonnées du référent territorial dédié à votre collectivité.

> LIRE L'ACTUALITÉ

2. Découvrez **LES ACTUALITÉS du SIEDS** et de ses entreprises.



3. SUIVI ET HISTORIQUE permet d'accéder à l'avancement d'instruction des demandes d'aides de travaux et son historique. Attention, seul le compte de la collectivité est en mesure d'effectuer les demandes de subventions.

PROCÉDURE DES DEMANDES D'AIDE EN LIGNE

Les demandes d'aides s'effecutent uniquement via le compte de la « **COLLECTIVITÉ** ».

Il permet aux secrétaires de mairie et agents de collectivités de compléter la demande de manière simple et rapide en cliquant sur le bouton « **DÉMARCHE EN LIGNE** ».

Pour en savoir plus sur les programmes, le bouton « critères des programmes » détaille l'ensemble des critères, le montant des aides, l'éligibilité de chaque programme ...



4. Sous l'onglet **RÉUNIONS**, les utilisateurs trouveront l'ensemble des documents liés aux réunions auxquels ils participent (convocation, comptes rendus, PowerPoint, documents annexes) ainsi que l'accès à votre agenda en page d'accueil.



5. Les **PUBLICATIONS**, triées par rubrique, sont à disposition dans cet espace.



6. L'ensemble des **ACTES ADMINISTRATFS** sont visualisables ou téléchargeables.



7. ANNUAIRE DES SERVICES, vous y trouverez les coordonnées et l'organigramme des agents du SIEDS.



8. ANNUAIRE DES ÉLUS, recense l'ensemble des représentants des communes et intercommunalités adhérentes au SIEDS.



9. Donne l'accès aux **DÉMARCHES EN LIGNE,** accessible uniquement depuis le compte d'une commune ou d'une intercommunalité.

Cet extranet est évolutif. Son développement pourra s'adapter en fonction des besoins des élus. Vous pouvez nous faire part de vos observations quant à l'utilisation de l'Espace Collectivité.

